

La version français suit

The Treasury Board of Canada Secretariat's Pension Policy and Programs team is soliciting CVs of candidates across Canada for Pension Adviser/Officer and Senior Advisor positions at various levels!

Organization:

Pension Policy and Programs

Employment Relations and Total Compensation

Office of the Chief Human Resources Officer

Treasury Board Secretariat

Position: Pension advisors & analysts, various positions

Location: Ottawa, Ontario / telework

Description

Pensions Policy & Programs, at the Treasury Board Secretariat, is a dynamic team of analysts and advisors shaping and modernizing federal public sector pension plans. This small but mighty team values workplace wellness, diversity, and ongoing professional development.

Our management team is soliciting the interest of candidates at various groups and levels to support anticipatory staffing over the coming year. We are seeking talented individuals to support a range of functions including:

- Developing policy options and decision documents;
- Working with legislation, regulations, and legal analyses;
- Stakeholder engagement;
- Compliance/risk monitoring and data analytics; and,
- Program governance and administration.

We are currently working in a hybrid remote/in person environment. Our offices are located in downtown Ottawa (219 Laurier Avenue West).

What we offer

- Competitive compensation. Salary range is \$65K- \$129K depending on the successful candidate's experience and the exact position filled
- Comprehensive health benefits
- Employee pension plan
- Job security for indeterminate hires, access to internal Government of Canada job opportunities for term hires, and career development for shorter-term (casual) contracts
- Career growth and learning opportunities
- Excellent work-life balance and a collegial atmosphere

What you offer

- Experience in pension administration or policy
- Familiarity with Canadian pension legislation and standards
- Ideally French/English bilingual
- Experience in any of the following areas is an asset: analytics, compliance monitoring, risk management, ATIP (access to information and privacy), information management, stakeholder engagement
- Ideally a degree with specialization in a relevant field

To apply, please send a CV to khadija.yehia@tbs-sct.gc.ca .

L'équipe des Politiques et programmes de pension du Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada sollicite des CV de candidats à travers le Canada pour des postes de conseiller/d'agent des pensions et de conseiller principal à différents niveaux !

Organisme :

Politique et programmes de retraite

Secteur des relations avec les employés et de la rémunération globale

Bureau de la dirigeante principale des ressources humaines

Secrétariat du Conseil du Trésor

Poste : Conseillers et analystes des pensions, divers postes

Lieu : Ottawa, Ontario/ télétravail

Description

Au Secrétariat du Conseil du Trésor, l'équipe de Politiques et programmes de pensions, , est une équipe dynamique d'analystes et de conseillers qui façonne et modernise les régimes de retraite du secteur public fédéral. Cette équipe petite, mais puissante, valorise le bien-être au travail, la diversité et le développement professionnel continu.

Notre équipe de direction sollicite l'intérêt de candidats de divers groupes et niveaux afin de soutenir la dotation anticipée au cours de l'année à venir. Nous recherchons des personnes talentueuses pour prendre en charge une gamme de fonctions, notamment :

- Développer des options politiques et des documents de décision ;
- Travailler avec la législation, les réglementations et les analyses juridiques ;
- Engagement des parties prenantes ;
- Surveillance de la conformité / des risques et analyse des données ; et,
- Gouvernance et administration du programme.

Nous travaillons actuellement dans un environnement hybride de télétravail/en personne. Nos bureaux sont situés au centre-ville d'Ottawa (219, avenue Laurier Ouest).

Ce que nous offrons

- Rémunération compétitive. L'échelle salariale est de 65 000\$ à 129 000 \$ selon l'expérience du candidat retenu et le poste exact occupé ;
- Prestations de la santé complètes ;
- Régime de retraite des employés ;
- Sécurité d'emploi pour les embauches à durée indéterminée, accès aux possibilités d'emploi internes du gouvernement du Canada pour les embauches à durée déterminée et développement de carrière pour les contrats à court terme (occasionnels) ;
- Opportunités d'évolution de carrière et d'apprentissage ; et,
- Excellent équilibre travail-vie personnelle et ambiance collégiale.

Ce que vous offrez

- Expérience dans l'administration ou la politique des pensions ;
- Connaissance de la législation et des normes canadiennes en matière de régimes de retraite ;
- Idéalement bilingue français/anglaise ;
- De l'expérience dans l'un des domaines suivants est un atout : analyse, surveillance de la conformité, gestion des risques, AIPRP (accès à l'information et de protection des renseignements personnels), gestion de l'information, engagement des parties prenantes ; et,
- Idéalement un diplôme avec spécialisation en une domaine pertinent.

Pour postuler, veuillez envoyer un CV à khadija.yehia@tbs-sct.gc.ca .